



WORDPRESS

MANUAL til WP ver. 3.2.0

Skrevet af Brian Brandt fra <http://wpdk.dk>

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Log ind i din hjemmesides administration.....	3
Administrationen – sidemenu	7
Skrive et nyt indlæg.....	11
Indlæg admin – menu.....	13
Værktøjslinien	15
Måden at bruge værktøjslinien	17
Skærmindstillinger	18
Indsæt et billede	20
Rediger et billede i indlæg/side admin	22
Hvad er et thumbnail billede?.....	23
Forskellen på ”indlæg” og ”sider”	24
Rediger ”indlæg” eller ”side”	25
Forskellige widgets	28
Tilføj menu-punkter til din menu.....	30
Opdatering af plugins	32
Tilføj en ny bruger	34

Log ind i din hjemmesides administration

For at komme ind på sin hjemmesides administration skal man bruge følgende adresse: (du udskifter "mitdomæne.dk" mit dit eget domæne).

<http://mitdomæne.dk/wp-admin>

Det vinduet du kan se ude til højre kommer frem:

Der logger du ind med det username og password du har fået tildelt.

I dette tilfælde er "username" = webshop

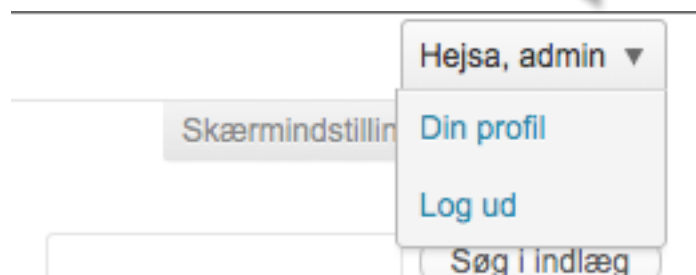
OBS! Vær opmærksom på, at der er forskel på store og små bogstaver i både username og password.



Skifte kodeord eller email

Øverst til højre (hvis du klikker på dit brugernavn) eller i venstre sidemenu under "din profil" får du muligheden for at give dig selv et andet navn, kodeord eller email.

Du kan også ændre dit kaldenavn, som er det der bliver vist på hjemmesiden når du kommenterer eller skriver et nyt indlæg.



Husk at lave et rigtig godt kodeord, gerne både med store og små bogstaver og tal.

Husk også at trykke på "Opdater Profil" efter alle dine ændringer.

Del lidt biografiske informationer om dig selv

Nyt kodeord

Hvis du vil ændre b

Skriv dit kodeord ig

Styrkeindikator

7

Opdater profil

Administrationen - Kontrolpanelet

Toppen af administrationen ser ud som billedet herunder.

Ved klik på titlen her – kan man komme ud og se ens blog. Dvs hvordan den ser ud når andre besøger ens hjemmeside.

The screenshot displays the WordPress administration interface. At the top, the navigation bar shows 'Kontrolpanel' and 'Wordpress test-site', with a blue arrow pointing to the latter. The main content area is divided into several sections:

- Lige nu (Right Now):** A summary of current site statistics, including 1 indlæg (post), 1 side (page), 1 kategori (category), 0 tags, 1 kommentar (comment), 1 godkendt (approved), 0 afventer (pending), and 0 spam.
- Nye kommentarer (New Comments):** A list of recent comments, with one from 'Fra Hr WordPress til Hej Verden! #'. A tooltip indicates 'Klik for tænd/sluk i ikket ingen kladder'.
- Indkommende links (Incoming Links):** A section for tracking backlinks, currently showing no results.
- Plugins:** A list of installed plugins, including 'Post video players, slideshow albums, photo galleries and music / podcast playlist' and 'QR Print Version'.
- QuickPress:** A form for creating a new post, with fields for title, content, and tags.
- Seneste kladder (Recent Drafts):** A section for managing draft posts, currently empty.
- WordPress Blog:** A section for RSS feeds, showing an error: 'RSS-fejl: WP HTTP Error: For mange viderestillinger'.
- Andre WordPress-nyheder (Other WordPress News):** A section for news and updates, including links to 'WordPress 3.2 Released', 'BuddyPress 1.2.9', and 'WordPress 3.2 now available'.

WordPress test-site Hejsa, admin

Kontrolpanel Skærmindstillinger Hjælp

Lige nu

Indhold	Diskussion
1 Indlæg	1 Kommentar
1 Side	1 Godkendt
1 Kategori	0 Afventer
0 Tags	0 Spam

Tema **Twenty Eleven** med **6 Widgets**

Søgemaskiner er blokeret på webstedet.

Du bruger **WordPress 3.2**.

Nye kommentarer

Fra Hr WordPress i Hej Verden! #

Hej. Dette er en kommentar. Hvis du vil slette en kommentar, skal du bare logge ind og se indlæggets kommentarer. Der ...

Alle | Afventer (0) | Godkendt | Spam (0) | Papirkurv (0)

Indkommende links

Denne kontrolpanelswidget bruger [Google Blog Search](#) til at vise dig, hvilke blogs, der linker til dig. Der er endnu ingen indkommende links. Det er helt ok; vi skal ikke nå noget.

QuickPress

Titel

Upload/Indsæt

Indhold

Tags

Gem kladder Nulstil **Udgiv**

Seneste kladder

Der er i øjeblikket ingen kladder

WordPress Blog

FCS-fejl: WP HTTP Error: For mange viderestillinger

Andre WordPress-nyheder

[Weblog Tools Collection: WordPress 3.2 Released](#)

[BuddyPress: BuddyPress 1.2.9](#)

[Dev Blog: WordPress 3.2 now available](#)

Dette er dit kontrolpanel.

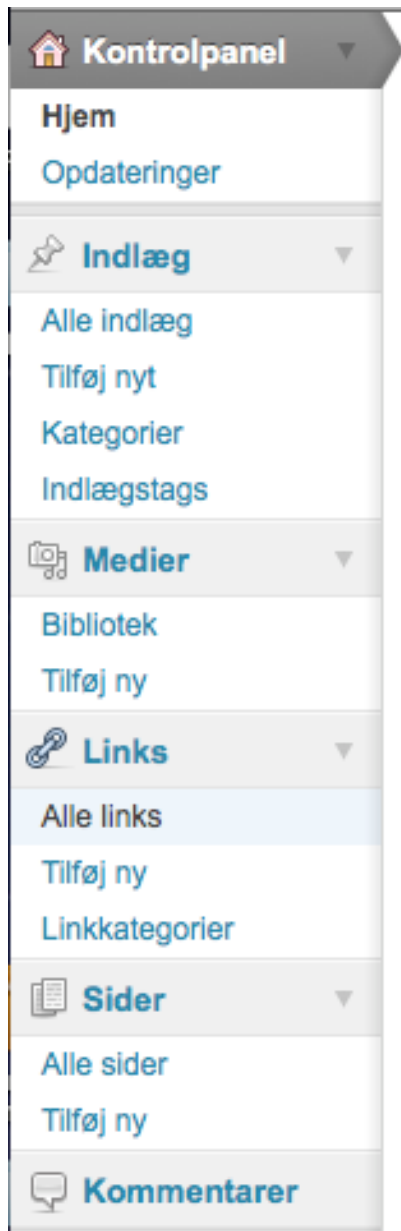
Her kan du se statistik over hvor mange indlæg, sider, kategorier og tags du har.

Under det vil du kunne finde alle de kommentarer der er lagt til dine indlæg på hjemmesiden. Her kan du også direkte besvare de folk der har kommenteret.

Indkomne links viser de hjemmesider der linker til din hjemmeside.

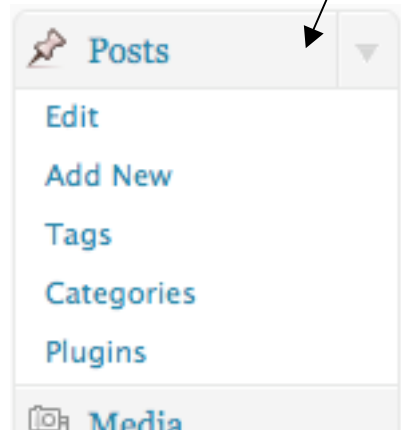
Quickpress ude til højre giver dig mulighed for at lave et hurtigt indlæg, hvis du lige har et eller andet på hjerte der bare hurtigt skal ud. Den bruges ikke ret ofte.

Du har også et vindue der viser de kladder du evt arbejder på.

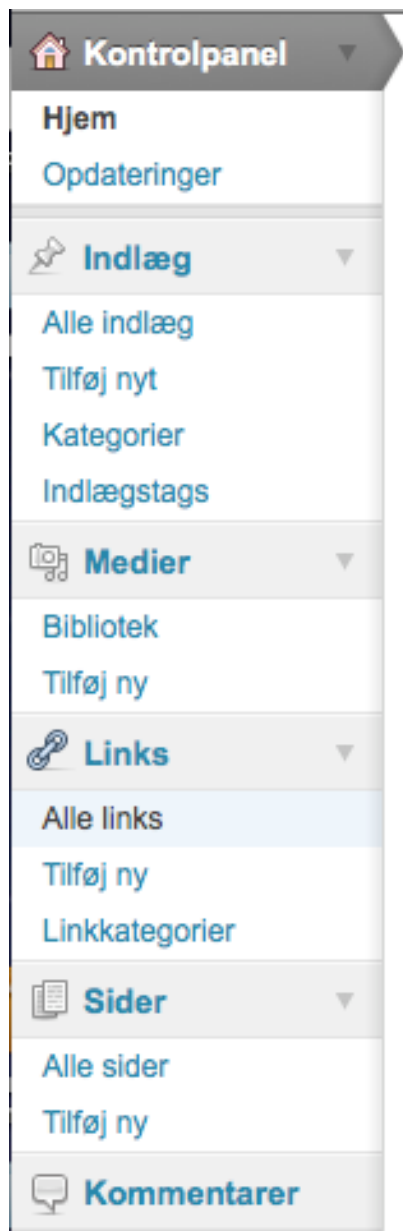


Administrationen – sidemenu

Som standard ser din menu sådan ud. Holder du musen over et af felterne, vil du opdage en lille nedadgående pil til højre, som hvis du klikker på den, bringer flere punkter frem.



Denne menu indeholder alle de links du har brug for at kunne gøre alle de ting der er nødvendigt. Vi tager lige et fuldt overblik på næste side.



"Kontrolpanel" er linket til at se forsiden igen.

"Indlæg" er din indlægssektion – det vil sige her du skriver dine artikler.

Rediger får du alle dine indlæg frem og kan derefter redigere i dem.

Tilføj nyt giver dig mulighed for at lave et nyt indlæg.

Tags er dine små søgeord du skriver for at gøre indlæg søgevenlige.

Kategorier giver dig mulighed for at oprette nye kategorier.

"Medier" indeholder alle de ting du har uploadet til hjemmesiden.

Bibliotek giver dig en oversigt.

Tilføj ny giver dig mulighed for at uploade filer til hjemmesiden – dette gøres normalt når man skriver et indlæg – men det kommer vi til senere.

"Links" sektionen kan bruges til at linke ud til andre relevante sider eller venner. De links vises normalt i ens sidemenu.

Sider er stedet for alle dine statiske sider – dvs alle de sider som man altid kan se på forsiden. Det kan være kontaktsiden, om hjemmesiden siden, etc.

Rediger og Tilføj ny er ligesom ved indlæg.

Kommentarer giver dig et komplet overblik over alle dine kommentarer – og giver dig også mulighed for at besvare dem direkte fra din administration – ligesom på forsiden af kontrolpanelet.



”Udseende” er stedet hvor du kan ændre din hjemmesides udseende. Du har som standard et simpelt design, men du har mulighed for at lægge et nyt design (theme) på. Det kommer vi til senere i manualen.

Widgets er et vigtigt punkt, da den styrer hele din sidemenu ude på hjemmesiden.

Editor er for mere avancerede brugere, da du her kan ændre direkte i dine themes filer.

”Plugins” er et vigtigt punkt, da dette er stedet hvor alle dine avancerede funktioner findes. Du kan selv installere plugins. Det kommer vi til senere.

Editor er for meget avancerede programmører, da du skal kende til programmering for at kunne ændre i plugins – dette er dog normalt unødvendigt.

”Brugere” giver dig mulighed for at tilføje flere forfattere til din hjemmeside. Måske er man flere om at skrive artikler til bloggen, og her kan du så oprette en profil til hver af forfatterne, som så kan skrive tekster til siden.

Din profil – her kan du ændre email og kontakt oplysninger.

”Værktøjer” er for avanceret brug. Det bruges normalt ikke som standard.

Indstillinger har en masse forskellige funktioner som du kan indstille på.

Oprettelse af en "statisk" side

Tryk på "Tilføj ny" for at oprette en side.

The image shows two parts of the WordPress interface. The top part is the 'Sider' (Pages) menu, which includes 'Alle sider' (All pages) and 'Tilføj ny' (Add New). An arrow points from the text 'Tryk på "Tilføj ny" for at oprette en side.' to the 'Tilføj ny' button. The bottom part is the 'Tilføj ny side' editor. It features a rich text editor on the left and a settings sidebar on the right. The sidebar includes options for 'Udgiv' (Publish), 'Gem Kladde' (Save Draft), 'Preview', 'Status: Kladde Rediger' (Draft Edit), 'Synlighed: Offentlig Rediger' (Public Edit), 'Udgiv med det samme Rediger' (Publish Immediately Edit), 'Flyt til papirkurv' (Move to Trash), and 'Udgiv' (Publish). The 'Sideegenskaber' (Page Properties) section is expanded, showing 'Forælder' (Parent) set to '(ingen forælder)' (No parent), 'Skabelon' (Template) set to 'Standardskabelon' (Default template), and 'Rækkefølge' (Order) set to '0'. There is also a section for 'Indlæggets thumbnail' (Post thumbnail) with a 'Vælg indlæggets thumbnail' (Select post thumbnail) link.

Du kan vælge om den statiske side skal have en "forælder" eller om den selv skal være en "forælder". Vælger du at den skal have en "forælder", fx kontaktsiden, så vil den side blive en underside til topsiden (forældren).

Ex. www.mitdomæne.dk/kontakt

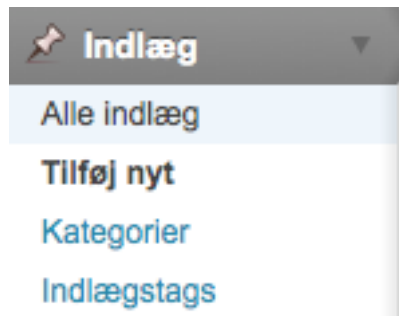
vælger du så eksempelvis "kontakt" som forælder til en ny side du laver der hedder "oplysninger", får din nye side en adresse som denne:

Ex. www.mitdomæne.dk/kontakt/oplysninger

Du kan også vælge forskellige skabeloner til dine sider, men det er ikke noget vi vil komme ind på her - da det ikke er noget man som standard bruger.

Du kan til gengæld give dem en rækkefølge for hvordan de skal vises på din navigations menu på hjemmesiden.

Skrive et nyt indlæg

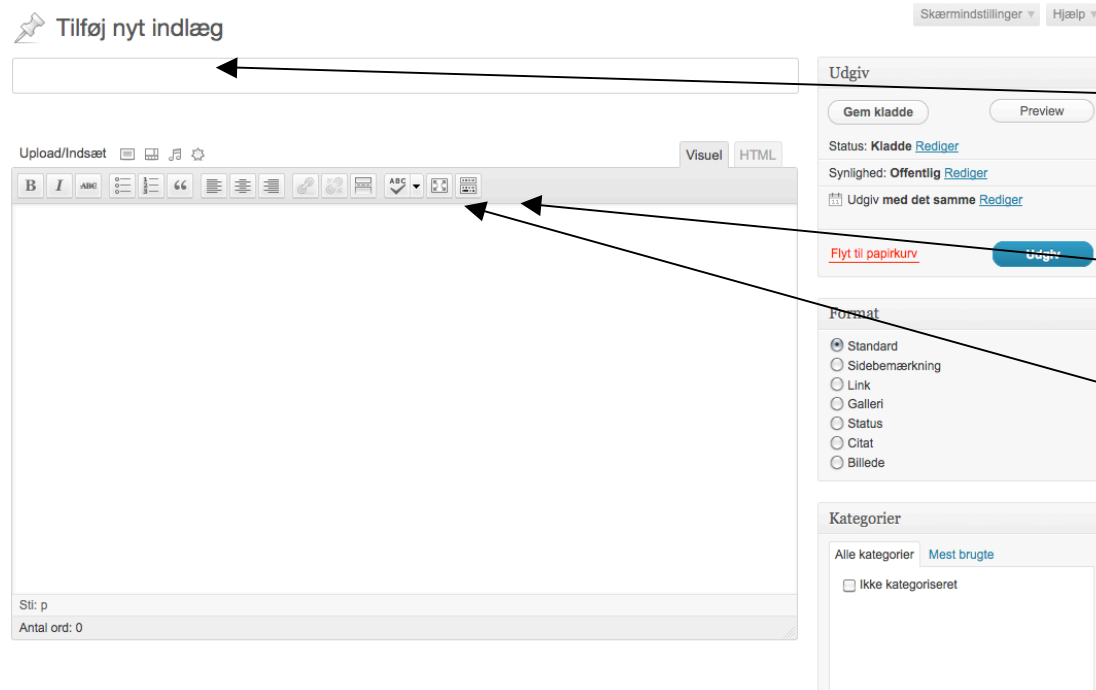


Rediger indlæg giver muligheden for at se alle indlæg.

Tilføj nyt giver mulighed for at skrive et nyt indlæg.

Indlægstags er for alle de "tags" man putter på et indlæg.

Kategorier styrer alle ens kategorier som man putter indlæg i.



For at skrive et nyt indlæg, skal du trykke på "indlæg" knappen i menuen og det bringer denne side frem.

Det øverste felt er din titel. Det er vigtigt at den er meget sigende og beskriver hvad der er i indlægget.

Derunder har du WYSIWYG menuen – den med alle ikonerne. Den giver dig mulighed for at style din tekst med overskrifter, fed, kursiv skrift og meget andet. Du kender det sikkert fra Word eller andre skriveprogrammer.

Ude til højre skal du lige klikke på denne knap:



Den bringer nemlig en menu linie mere frem.

Alt din brødtekst skriver du i det store hvide vindue. Det bliver alt din tekst der kommer på hjemmesiden.

Tilføj nyt indlæg

Skriv titel her

Upload/Indsæt

Rich text editor with toolbar (Bold, Italic, Underline, etc.) and a large text area. At the bottom, it shows "Stil: p" and "Antal ord: 0".

Skærmindstillinger Hjælp

Udgiv

Gem kladde Preview

Status: Kladde Rediger

Synlighed: Offentlig Rediger

Udgiv med det samme Rediger

Flyt til papirkurv

Udgiv

Format

- Standard
- Sidebemærkning
- Link
- Galleri
- Status
- Citat
- Billede

Kategorier

Alle kategorier Mest brugte

Ikke kategoriseret

Tilføj nyt indlæg - vindue

Titlen på indlægget

Tekst til indlægget.

Udgiv indlæg

Indlæg admin – menu

Upload billede - Upload pdf

HTML knap bruges når man sætter tekst ind fra Word eller andre tekstbehandlinger (eller kode)



Marker tekst og vælg "overskrift 2" – **vælg aldrig overskrift 1.**



Husk at smide indlægget i en kategori. I dette tilfælde er der kun "Nyheder" at vælge imellem.

Du kan også direkte fra siden her lave en ny kategori.

Udgiv

Gem kladde Preview

Status: **Kladde** [Rediger](#)

Synlighed: **Offentlig** [Rediger](#)

 Udgiv med det samme [Rediger](#)

[Flyt til papirkurv](#) **Udgiv**

I højre side er du følgende menu.

"Udgiv" - Du kan vælge at gemme den som en kladde "Gem kladde" eller "preview" for at se hvordan det ser ud inden du "udgiver".

Du har også her mulighed for at sætte en dato på, hvornår du vil udgive din artikel. Det gøres ved dette punkt :

 Udgiv med det samme

05 jul 2011 @ 12 : 29

OK [Annuller](#)

Indlægstags

[Tilføj](#)

Adskil flere tags med kommaer

[Vælg mellem de mest anvendte tags](#)

Der skriver du en dato og trykker okay.

Kategorier

Alle kategorier [Mest brugte](#)

Ikke kategoriseret

[+ Tilføj ny kategori](#)

Dette skal gøres INDEN du trykker på udgiv, ellers bliver den udgivet med det samme.

"Tags" - er ord du skriver som beskriver hvad artiklen handler om. Nogle vil mene det er dobbeltkonfetti i forhold til kategorier. I princippet er det bare en ekstra måde at kategorisere indhold.

"Kategorier" - giver dig mulighed for at skelne mellem dine artikler. Du kan tilføje en kategori ved at klikke på linket nederst. Ellers vinger du den kategori af, som passer. Hvis du ikke vinger en af, bliver den lagt i kategorien "Ikke kategoriseret".

Værktøjslinien

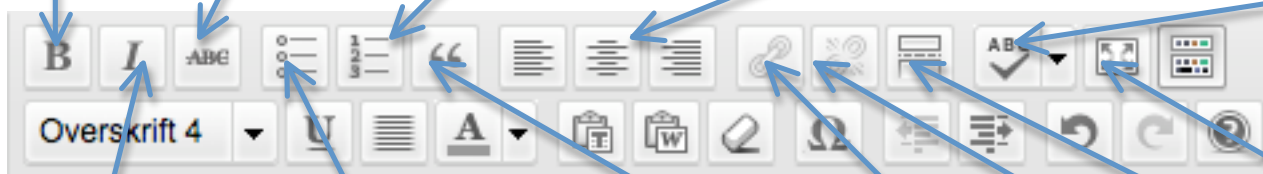
Din værktøjslinje, når du skal redigere indlæg og sider, ser som standard sådan ud.



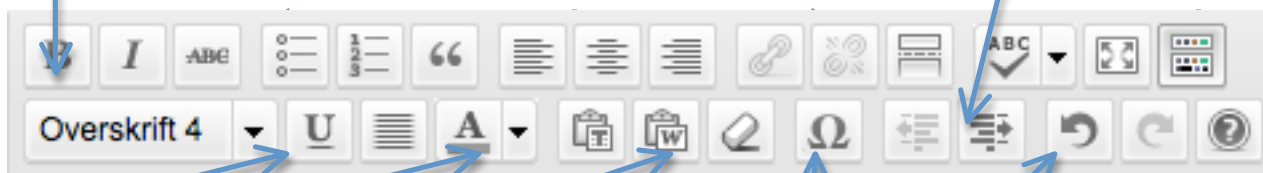
Men hvis du klikker på knappen vis/gem (Alt + Shift + Z) kommer der en ekstra værktøjslinje frem.

Knapperne betyder

Fed tekst (Bold) - Kursiv/skrå-tekst (italic) - Ordnet liste (med tal) - Tekst justering (venstre-, højrestillet eller centreret tekst) - Stavekontrol/sprog



Understreget - Justeret sats - Indsæt som ren tekst - Fjern formatering - Indryk - Hjælp



Understreget - Tekstfarve - Indsæt fra Word - Indsæt specialtegn - Fortryd/gentag

Fed tekst: Marker teksten og tryk på knappen for at gøre teksten fed.

Kursiv: Marker teksten og tryk på knappen for at gøre teksten kursiv

Gennemstreget: Slår en streg igennem teksten. Kan fx illustrere en slettet tekst, som alligevel har betydning.

Uordnet liste: En liste med uordnede punkter (bullets/prikker)

Ordnet liste: En liste med tal, romertal, bogstaver el.l.

Citat: Sætter den markerede tekst i et citat

Tekst justering: Styrer om den markerede tekst skal flyde til højre eller venstre, eller om den skal centreres.

Link til url: Marker teksten og tryk på knappen for at linke teksten til en anden hjemmeside

Fjern link: Fjerne linket fra teksten

Mere tag: Indikerer at teksten skal deles her, hvis den vises i en oversigt (dette virker ikke på alle sider)

Stavekontrol: Her kan du vælge hvilket sprog din stavekontrol skal være

Fuld skærm: Rediger i fuld skærm

Tekstformatering: Her kan du vælge pre-formaterede tekster så som overskrifter, afsnit m.m. (vælg aldrig overskrift 1)

Understreget: Sætter en streg under den markerede tekst

Justeret sats: Også kaldet lige højremargen. Her forsøger Wordpress at få teksten til at stå lige i begge sider

Tekst farve: Her kan du give din tekst en anden farve

Indsæt som ren tekst: Teksten du indsætter her vil ikke blive formateret på nogen måde. Dette er en fordel, hvis du indsætter kode, som Wordpress kan læse og formatere.

Indsæt fra Word: Skal du indsætte tekst fra Word eller andre tekstredigeringsprogrammer, skal du bruge denne. Det er aldrig en god idé at indsætte formateret tekst. Denne knap fjerner al formatering fra word.

Fjern formatering: Fjerne formateringen fra den markerede tekst

Indsæt specialtegn: Indsæt et specialtegn/glyph så som: £ β √

Indryk: Rykker den markerede tekst en smule frem (eller tilbage)

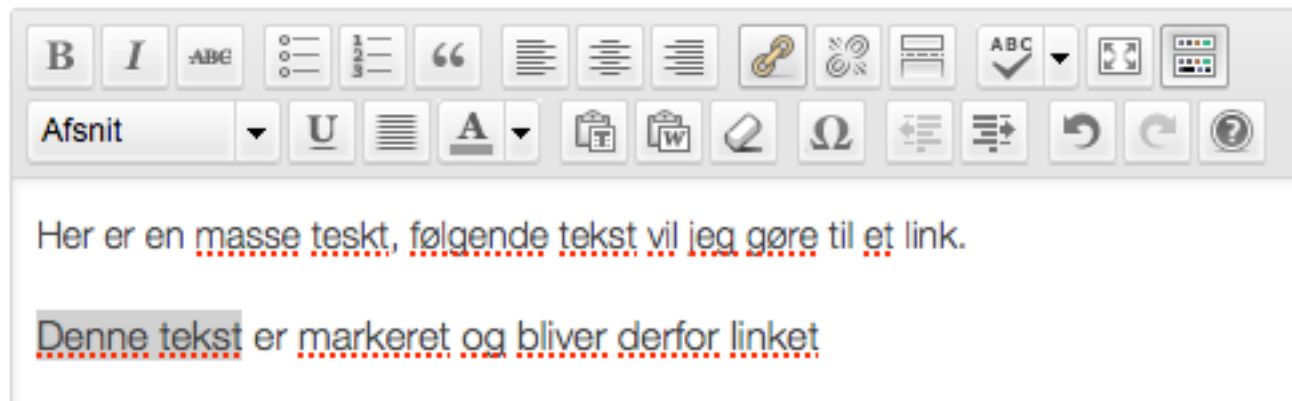
Fortryd/gentag: Fortryd handling eller gentag handling

Hjælp: Tryk her for yderligere hjælp om teksteditoren

Måden at bruge værktøjslinien

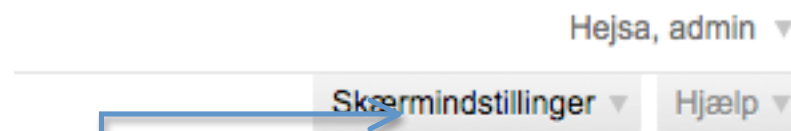
For at bruge de fleste af punkterne på menuen, kræver det at du markerer noget tekst op, og så trykker på ikonet for det du vil formattere efterfølgende.

Vil du fx lave et link i din artikel, markerer du det tekst du vil linke, og trykker på kæde-ikonet.



Skærmindstillinger

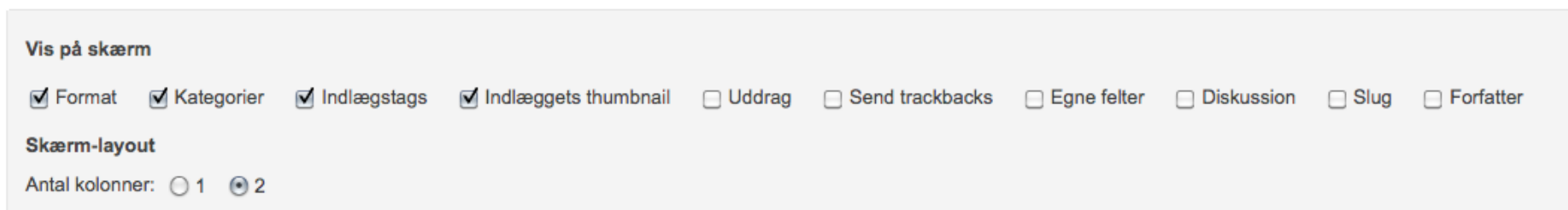
Når du redigerer et indlæg er der nogle indstillinger, der ikke vises som standard. Her blandt thumbnail-indstillinger, forfatter og egne-felter. Det er ikke sikkert, at du på noget tidspunkt får brug for disse indstillinger, men du aktiverer dem således.



Start med at trykke på knappen "skærmindstillinger" helt oppe i højre hjørne.

Nu skulle nedenstående box gerne komme frem.

Selvsagt er alle tjekkede elementer aktiveret og alle de andre deaktiveret.



Indsætte et billede i en artikel

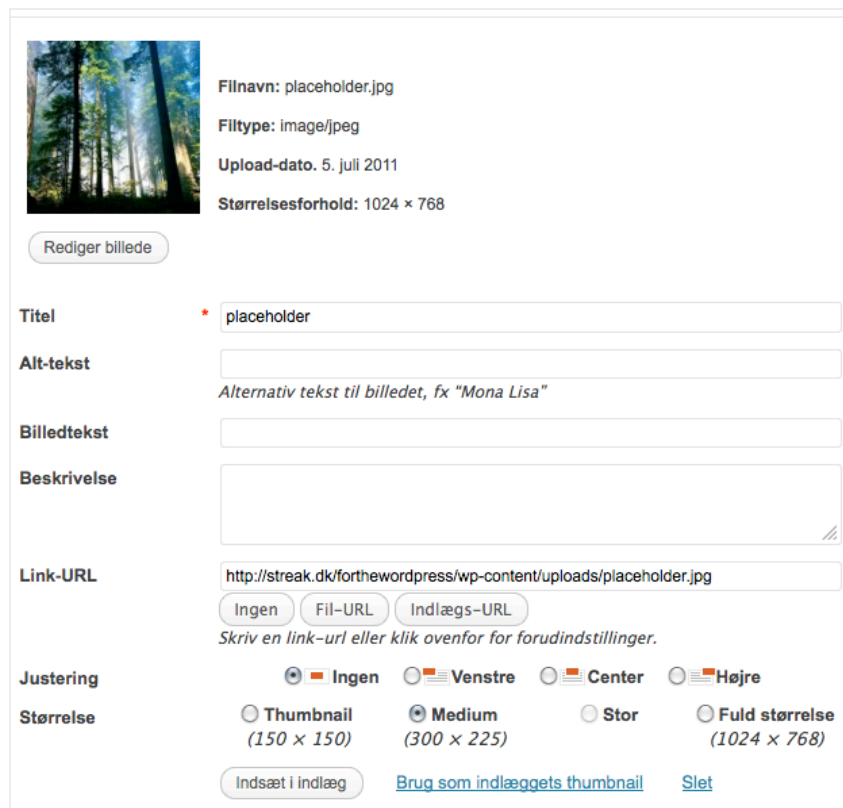
Øverst på menuen har du disse ikoner.



De giver dig mulighed for at uploade billeder til din artikel. Ikonet længst til venstre er billedebehandlaren.

Den giver dig mulighed for at vælge en fil fra din computer, når du trykker på "browse".

Den uploader så billedet du har valgt og giver dig lidt forskellige indsætningsmuligheder.



Filnavn: placeholder.jpg
Filtype: image/jpeg
Upload-dato: 5. juli 2011
Størrelsesforhold: 1024 × 768

Rediger billede

Titel * placeholder

Alt-tekst
Alternativ tekst til billedet, fx "Mona Lisa"

Billedtekst

Beskrivelse

Link-URL
http://streak.dk/forthewordpress/wp-content/uploads/placeholder.jpg
Ingen Fil-URL Indlægs-URL
Skriv en link-url eller klik ovenfor for forudindstillinger.

Justering
 Ingen Venstre Center Højre

Størrelse
 Thumbnail (150 × 150) Medium (300 × 225) Stor Fuld størrelse (1024 × 768)

Indsæt i indlæg Brug som indlæggets thumbnail Slet

Du kan vælge at give den en billedtekst eller beskrivelse. Få den til at linke til noget bestemt. Indsætte den venstre eller højre justeret, eller i forskellige størrelser.



For at ændre i billedet når det er sat ind, holder du musen over og klikker øverst til venstre på billedet på dette ikon:

Her sletter du også billedet ved at trykke på den røde knap.

randt fra <http://wpdk.dk>

Indsæt et billede



Du kan vælge at indsætte billeder ved at

- Uploade dem fra din computer
- Indsætte en URL til et eksisterende billede på internettet
- Indsætte fra et tidligere uploadet billede
- Indsætte fra Nextgen gallery (galleri pluginet)

Tilføj billede – administration

Titel – noget billedet skal have

Alt-tekst – Vises hvis der skulle være noget i vejen med billedet og billedet ikke kan vises. Denne tekst bliver også læst af skærmlæsere.

Billedtekst – er teksten der kommer under billedet

Beskrivelse – Beskrivelsen af billedet (bruges sjældent)

Link URL – her skrives en link adresse hvis billedet skal linke til noget.

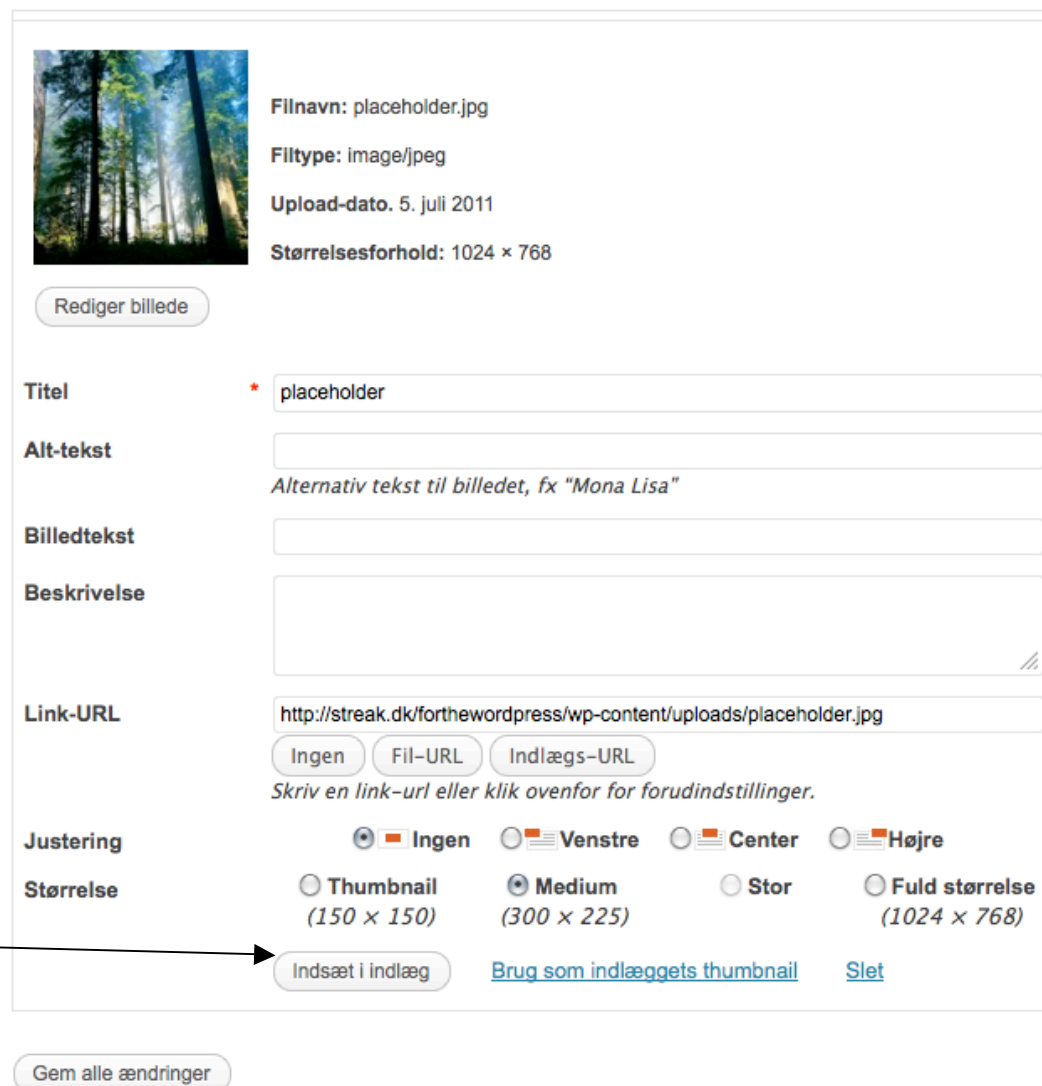
Justering – hvordan skal billedet sidestilles.

Størrelse – skal det være et thumbnail eller fuld størrelse. (Vælges thumbnail, sørg for at trykke på "fil url" hvis du skal kunne åbne billedet i stor størrelse).

Indsæt i indlæg – billedet sættes ind.

Her kan du også vælge at bruge billedet som indlæggets thumbnail.

Du kan læse mere om thumbnails senere i manualen.



The screenshot shows the WordPress 'Add Media' interface. At the top left is a thumbnail of a forest scene. To its right, the following information is displayed: Filnavn: placeholder.jpg, Filtype: image/jpeg, Upload-dato: 5. juli 2011, and Størrelsesforhold: 1024 x 768. Below the thumbnail is a 'Rediger billede' button. The main form contains several fields: 'Titel' with a red asterisk and the value 'placeholder'; 'Alt-tekst' with a text input field and a hint 'Alternativ tekst til billedet, fx "Mona Lisa"'; 'Billedtekst' with a text input field; 'Beskrivelse' with a larger text area; 'Link-URL' with a text input field containing 'http://streak.dk/forthewordpress/wp-content/uploads/placeholder.jpg' and three radio buttons: 'Ingen', 'Fil-URL', and 'Indlægs-URL'. Below these are instructions: 'Skriv en link-url eller klik ovenfor for forudindstillinger.'. The 'Justering' section has radio buttons for 'Ingen', 'Venstre', 'Center', and 'Højre'. The 'Størrelse' section has radio buttons for 'Thumbnail (150 x 150)', 'Medium (300 x 225)', 'Stor', and 'Fuld størrelse (1024 x 768)'. At the bottom of the form are three buttons: 'Indsæt i indlæg', 'Brug som indlæggets thumbnail', and 'Slet'. A 'Gem alle ændringer' button is located at the very bottom of the interface.

Rediger et billede i indlæg/side admin



For at redigerer i et billede, skal du føre musen henover billedet og klikke på "den lille røde".

For at slette billedet skal du trykke på den "røde" knap.


Når du kommer ind i rediger billede admin, får du igen de forskellige muligheder, og med et preview af hvordan teksten ser ud i forhold til billedet.

Husk at trykke "opdater" når du er færdig.

Rediger billede Avancerede indstillinger

Størrelse

- 130 %
- 120 %
- 110 %
- 100 %
- 90 %
- 80 %
- 70 %
- 60 %

 Lorem ipsum dolor sit amet consectetur velit pretium euismod ipsum enim. Mi cursus at a mollis senectus id arcu gravida quis urna. Sed et felis id tempus Morbi mauris tincidunt enim In mauris. Pede eu risus velit libero natoque enim lorem adipiscing ipsum consequat. In malesuada et sociis tincidunt tempus pellentesque cursus convallis ipsum Suspendisse. Risus In ac quis ut Nunc convallis laoreet ante Suspendisse Nam. Amet amet urna condimentum Vestibulum sem at Curabitur lorem et cursus. Sodales tortor fermentum Leo dui habitant Nunc Sed Vestibulum. Ut lorem

Justering Ingen Venstre Center Højre

Titel

Alt-tekst

Billedtekst

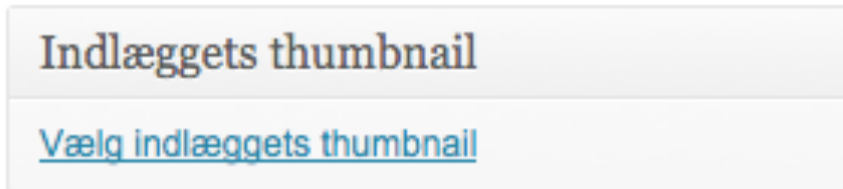
Link-URL

Skriv en link-url eller klik ovenfor for forudindstillinger.

Hvad er et thumbnail billede?

(Denne funktion kræver at dit WordPress tema er sat op til at fungere med thumbnails – ellers vil du ikke have dette)

Du kan i alle indlæg indsætte et thumbnail-billede.



Formering af bonderoser
Min kone køber gerne afskårne bonderoser til vaserne, når blomsterne er afblomstret kommer frøkærnerne til syne.
Spørgsmål: Kan jeg så ... [\[Læs resten...\]](#)

Havens dyr og insekter
Haven er ikke kun blomster og planter, men i lige så høj grad dyr og insekter. Det er smukt, når sommerfuglene sværmer i et virvar omkring ... [\[Læs resten...\]](#)

Hvornår springer bøgen ud ?
I min have sprang bøgen ud d. 20. april. Hele hækken var ikke sprunget ud, men en masse fine grønne pletter i bøgehækken er ikke at ... [\[Læs resten...\]](#)

Det er et billede, som ikke umiddelbart bliver vist på siden. Den bliver som regel vist, hvis man har en kategori-oversigt eller på forsiden hvor alle de nyeste indlæg bliver vist. Se billedet til højre. (Thumbnails)

Billedet fungerer som en slags visuel ID for indlægget. Læseren vil derfor tænke på indlægget, hver gang vedkommende ser billedet.

Forskellen på "indlæg" og "sider"

Sider er de statiske sider, dvs det kan være "forsiden", "kontaktsiden", etc. De fungerer som regel som din navigation også.

Indlæg fungerer så som dine "nyheder". Dvs de nyheder man løbende skriver er "indlæg". Indlæg ligger kategoriseret i "kategorier", hvorimod sider bare er der.



Et link til en side ser sådan ud:

<http://testblog.dk/kontakt>

Et link til et indlæg ser sådan ud:

<http://testblog.dk/kategori/indlæg.html>

Sider bliver ikke lagt i kategorier.

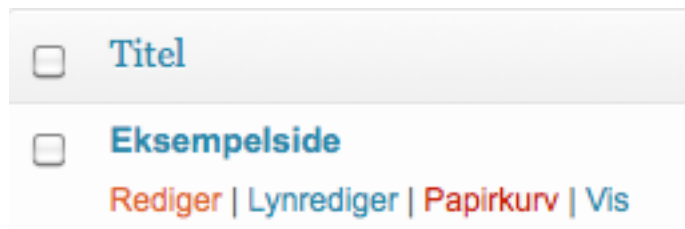


Rediger "indlæg" eller "side".

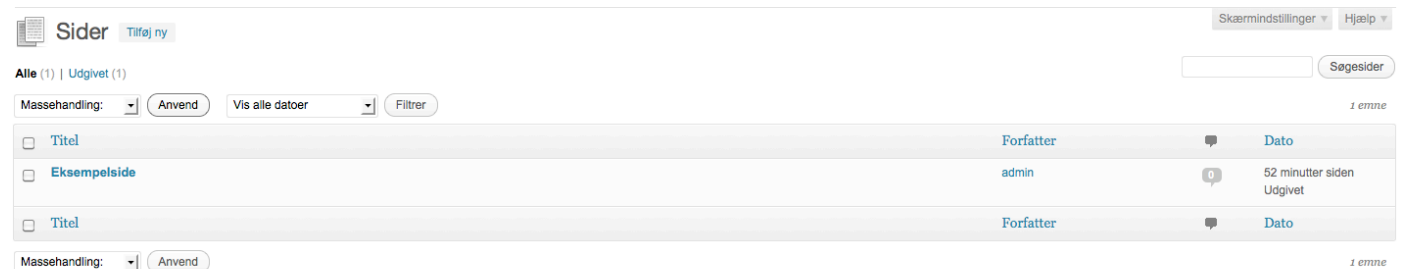
Redigering af indlæg og sider er ens. Du kan trykke på "indlæg" eller "sider" ude i venstre sidemenu for at få en oversigt over alle indlæg eller sider.

I oversigten får du alle de sider der er skrevet indtil nu. Du kan vælge at redigere siden ved at klikke på titlen.

Eller ved at føre musen henover, kommer der en lille menu under titlen.



Der kan du redigere eller lave en quick rediger. Du kan også gå direkte ud på hjemmesiden og se siden. Eller du kan vælge at slette den direkte her.



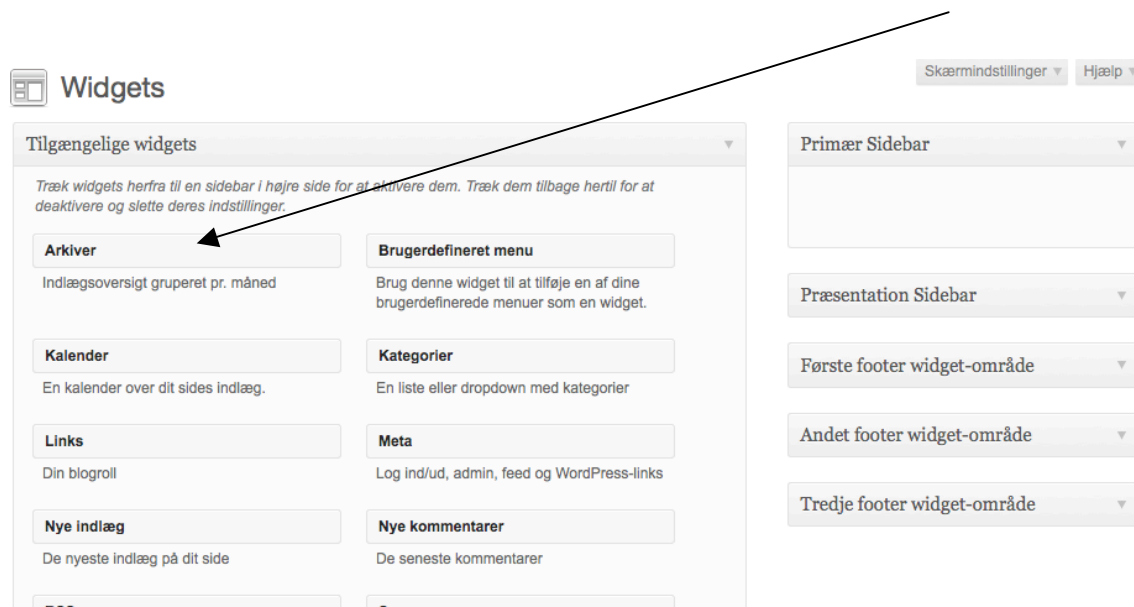


Widgets området

Dette område styrer din sidemenu på hjemmesiden.



Det fungerer ved at du træk/slipper de små grå bokse over i det store område til højre hvor der står "sidebar 1".



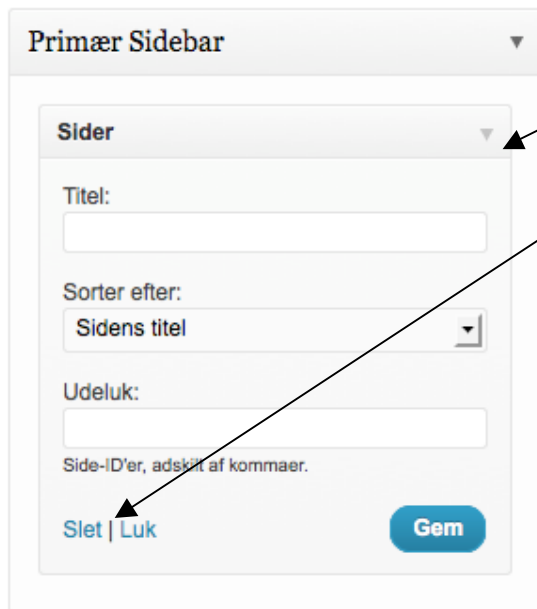
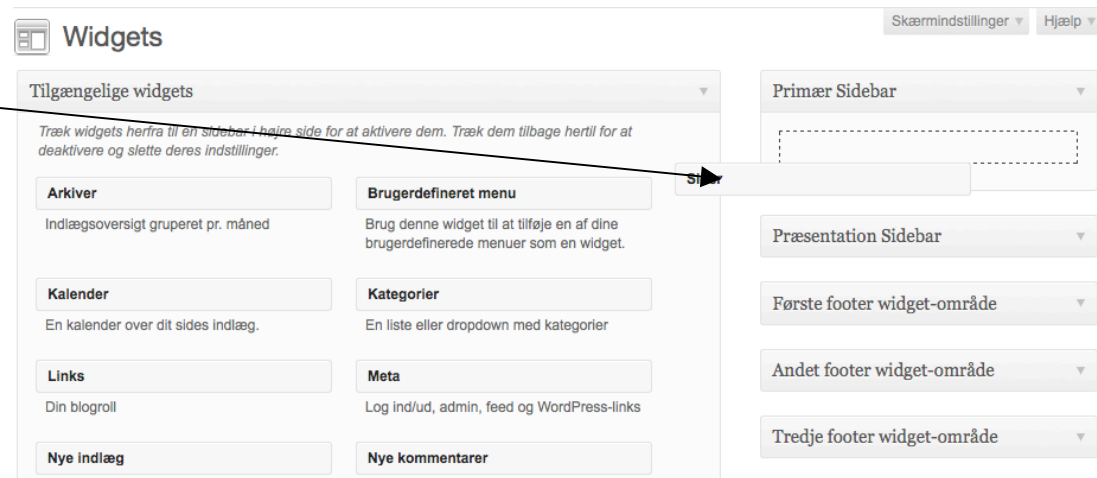
Nogle themes har flere "sidebar" bokse.

Du kan tilføje ting som "Nye indlæg", "Nye kommentarer" "kategorier" etc...

Hvis du kender til lidt HTML, kan du indsætte en "Tekst" boks og skrive lidt tekst i den, evt indsætte et billede med et link i.

Du kan ikke bruge PHP kode i tekstboksen – dog kan javascript godt køres.

Træk og slip boksen du vil have til at vise i sidemenuen ude på din hjemmeside.



Når en boks er tilføjet, kan du rette i den ved at klikke på den lille pil ude til højre på den grå boks.

Det er også den måde du fjerner en boks på, ved at klikke på "fjern" i bunden af boksen.

Alle widgets bokse plejer at have nogle forskellige muligheder for at indstille efter dit behov.

Forskellige widgets

Tekst boksen er ret magtfuld, da den giver dig lov til at indsætte alt det du har lyst til. Du kan indsætte billeder her, ganske almindelig tekst, eller javascripts.

Tekst

Titel:

Tilføj automatisk afsnit.

Fjern | Luk Gem

Kategorier giver en liste over alle kategorier som man har.

Kategorier

Titel:

Vis som dropdown
 Vis antal indlæg
 Vis hierarki

Fjern | Luk Gem

Nye indlæg giver en liste over alle nye indlæg.

Nye indlæg

Titel:

Antal indlæg der skal vises:
(højest 15)

Fjern | Luk Gem

Sider giver en liste over alle sider.

Sider

Titel:

Sorter efter:

▼

Udeluk:

Side-ID'er, adskilt af kommaer.

Fjern | Luk Gem

Søg giver dine besøgende en mulighed for at søge på bloggen.

Søg

Titel:

Fjern | Luk Gem

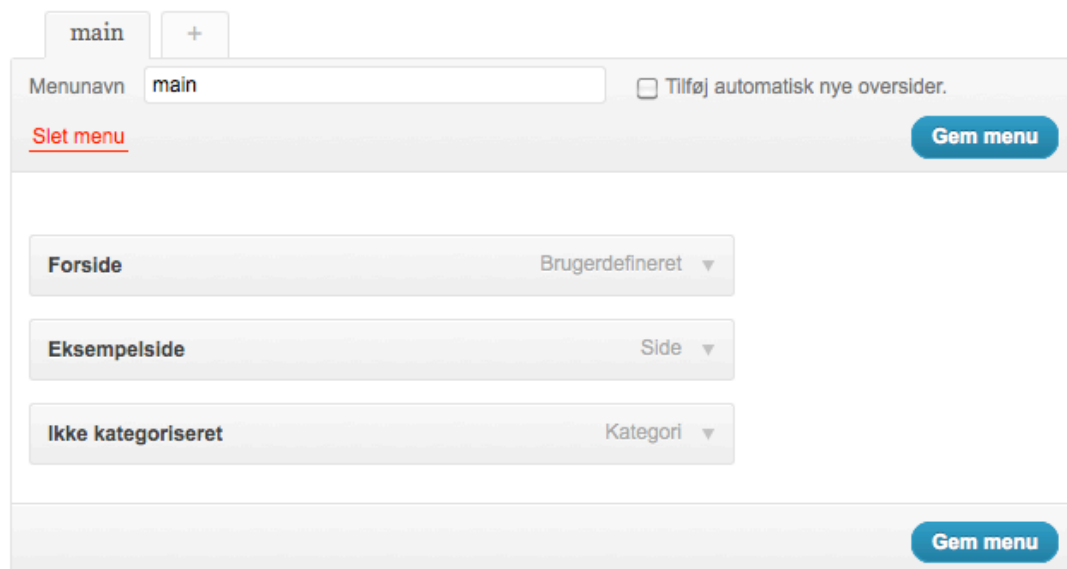
Menuer



For at komme ind i menu-styringen skal du trykke på punktet menu, under udseende i menuen til venstre.

I toppen af menu-oversigten er menuens navn. Første gang du kommer ind i denne administration, skal du oprette en ny, ved at klikke på "+" tegnet.

Du kan også lave en ny menu, så du har to (eller to at skifte mellem). Det gøres ved igen at trykke på "+" tegnet.



Når en menu er oprettet, skal du sørge for, at den bliver valgt under "Tema lokationer".

Alle dine menupunkter ligger ned som lysegrå bokse. Du kan ændre i rækkefølgen ved simpel træk & slip. Træk en boks op eller ned.

Afslut ved at trykke på "Gem menu". **Vigtigt!**

Her kan du nogen gange bestemme hvor og hvilken menu der skal vises på din side.

Tilføj menu-punkter til din menu

Det er via de boksene til venstre i menu admin at du tilføjer flere links til din menu.

Du markerer en titel af, og trykker på knappen ”Tilføj til menu”.

Du vil bemærke, at der kommer en ekstra grå boks i det store vindue i midten – det er dit nye menu-punkt der er blevet tilføjet.

Brugerdefinerede:

Her kan du selv bestemme url'en (linket) til en ekstern side (eller intern). Etiket bliver navnet på dit menu-punkt.

Sider:

Indsæt en af dine statiske sider.

Kategorier:

Lav et link til indlægskategorierne ved at vælge dem her.

Den eneste måde du pt kan tilføje indlæg til din menu, er via ”Brugerdefinerede links”.

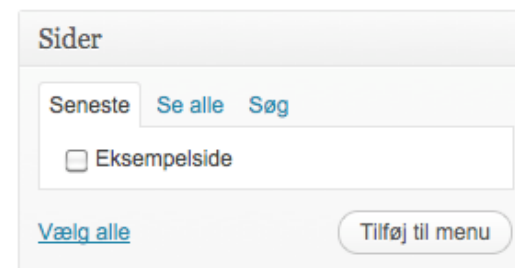


Brugerdefinerede links

URL

Etiket

Tilføj til menu

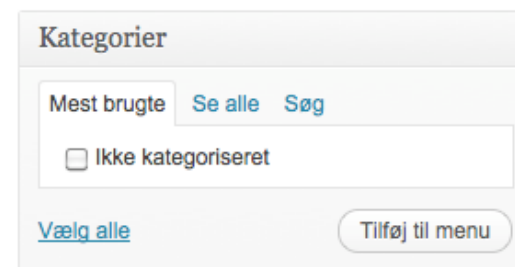


Sider

Seneste [Se alle](#) [Søg](#)

Eksempelside

[Vælg alle](#) Tilføj til menu




Kategorier

Mest brugte [Se alle](#) [Søg](#)

Ikke kategoriseret

[Vælg alle](#) Tilføj til menu

Opdatering af Wordpress



WordPress 2.8.4 er klar! [Opdater nu.](#)

Kontrolpanel

Lige nu

I et kort glimt

352 Indlæg 1.207 Kommentarer

18 Sider 680 Godkendte

QuickPress

Titel

Upløst

Indhold

Wordpress giver en besked i toppen af din administration når der er en ny version klar. Og så trykker man bare på "opdater nu".



Opdater WordPress

Vigtigt: før du opgraderer, bør du tage [backup af din database og dine filer.](#)

En ny version af WordPress er tilgængelig.

Du kan opgradere til version 2.8.4–**da_DK** automatisk eller hente pakken og installere den manuelt:

[Opgrader automatisk](#) [Download 2.8.4–da_DK](#) [Skjul denne opdatering](#)

Denne lokaliserede version indeholder både oversættelsen og visse andre lokaliseringsrettelser. Du kan droppe opdateringen hvis du ikke har brug for den.

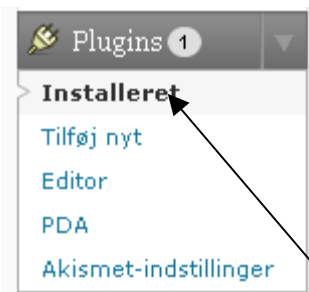
Du kan opgradere til version 2.8.4 automatisk eller hente pakken og installere den manuelt:

[Opgrader automatisk](#) [Download 2.8.4](#)

Wordpress kommer med en vigtig besked i toppen – lav en backup af dine filer og database.

Ellers trykker du bare på "Opgrader Automatisk" og så går den i gang med at opdatere sig selv og så behøver du ikke bekymre dig længere.

Opdatering af plugins



Plugins skal jævnligt også opdateres, som regel efter at du har opdateret til den nyeste version af Wordpress, skal man ind og opdatere en række plugins.

Du har også mulighed for at tilføje nye plugins, hvis du har brug for yderligere funktioner af en art.

At rette i dem skal man holde sig fra, med mindre man ved 100% hvad man har gang i, da det er php kodeforståelse der skal bruges derinde.

Få en oversigt over alle dine plugins ved at trykke på "installeret".

Du kan sortere alle dine plugins efter forskellige kriterier. Alle – Aktive – Aktivt for nyligt – Inaktivt – Opdatering tilgængelig

Du kan lede igennem listen efter de plugins der eller du kan vælge at klikke på "opdatering



skal opdateres, tilgængelig".

Når du har klikket på "opdatering tilgængelig", får du en liste over de plugins der skal opdateres.

Håndter plugins

Alle (30) | Aktive (29) | Aktivt for nylig (1) | Inaktivt (1) | **Opdatering tilgængelig (1)**

Massehandling: ▼ Anvend

Plugin	Beskrivelse
<input type="checkbox"/> NextGEN Gallery Deaktiver Rediger	A NextGENeration Photo gallery for the Web 2.0. Version 1.3.5 Af Alex Rabe Besøg pluginsite

En ny version af NextGEN Gallery er klar. [Se detaljer for version 1.3.6](#) eller [opdater automatisk](#).

Den gule bjælke du ser, betyder at der skal opdateres. Man kan vælge at se hvad opdateringen gør ved at klikke her.

Eller du kan bare trykke på "opdater automatisk" og så går den som regel i gang med at opdatere dit plugin.

Opdater plugin

Henter opdatering fra <http://downloads.wordpress.org/plugin>

Pakker opdateringen ud.

Installerer den seneste version.

Deaktiverer pluginet.

Fjerner den gamle version af pluginet.

Plugin blev opdateret.

Forsøger at genaktivere pluginet

Plugin blev genaktiveret.

Handlinger: [Tilbage til plugins-side](#)

Nogle gange skal du indtaste "FTP oplysninger" – hvilket du bør have modtaget fra det firma jeres hjemmeside ligger hos.

Når du opdaterer, kommer denne side frem, og fortæller om det var en succes.

Tilføj en ny bruger



Hvis man får brug for at tilføje en bruger (eller forfatter) mere til sin hjemmeside, kan det gøres her fra.

At udfylde felterne giver lidt sig selv.

Brugernavn, email og kodeord SKAL

skrives.

Brugernavn er det som (nogle gange) bliver vist ude på hjemmesiden.

Fornavn og Efternavn bruges kun internt, det samme gør emailen.

Webside bruges (nogle gange) til at blive vist i kommentar feltet eller under de indlæg en forfatter har skrevet.

Kodeord kan forfatteren selv altid ændre efterfølgende.

Rolle betyder hvilke rettigheder forfatteren skal have.

Abonnent = så kan man kun læse indlæg

Administrator = så kan man alt

Redaktør = kan udgive indlæg

Forfatter = kan kun skrive indlæg, ikke udgive

Bidragyder = kan kun skrive indlæg, ikke udgive

Husk at trykke "tilføj bruger" efterfølgende.

Gode links til Wordpress

- <http://wpdk.dk/blog>
(Her vil løbende komme alt omkring Wordpress på dansk)
- <http://wordpress.dk> og <http://wordpress.dk/forum>
(Den danske "portal" for nyheder omkring Wordpress på dansk – ganske udmærket forum)
- <http://codex.wordpress.org>
(Her finder du ALT om Wordpress og hvordan du gør tingene – dog på engelsk)
- <http://wordpress.tv>
(Video guides til alle funktioner i Wordpress)
- <http://wpcandy.com>
(god blanding af alt til wordpress)